#### Hangete läbiviimise kontroll-leht

| Nõue | Jah  | Ei  | N/A | Mitterakendamise põhjendus („ei“ korral) | Kommentaar  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Hangete planeerimise ja läbiviimise alused on kehtestatud õigusaktiga.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Hankeplaan on kinnitatud ja avalikustatud kodulehel.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Huvide konflikti vältimiseks on kehtestatud taandamise- ja teavitamise põhimõtted.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Hangete planeerimise ja seaduspärasuse eest vastutav isik on määratud, kes mh kontrollib, et hankeid ei jaotata osadeks.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Hangete läbiviimise eest vastutavad isikud ja tähtajad on määratud.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Alla lihthanke piirmäära jäävate asjade ostmise ja teenuste soetamise põhimõtted on sätestatud.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Alla lihthanke piirmäära jäävate asjade ostmise ja teenuste soetamisel põhjendatakse valitud pakkumuse otstarbekust.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Võrdlevad hinnapakkumised dokumenteeritakse ja säilitatakse.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Hankekomisjonide moodustamise alused on sätestatud õigusaktides.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Hankemenetlus dokumenteeritakse ja säilitatakse.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Üheliigilised ostud (nt kirjatarbed) on KOV ja KOV organisatsioonidel tsentraliseeritud ja tehakse ühise hankega.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Hangetega seotud isikud on koolitatud.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Hankelepingute üle on selge ülevaade, et tagada jätkusuutlik asjade ja teenuste olemasolu.
 |  |  |  |  |  |
| 1. Hangete läbiviimisel tekkinud vigu/probleeme analüüsitakse ning nende analüüside alusel parandatakse protsesse.
 |  |  |  |  |  |